



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE PROFESIONES, EDUCACIÓN MEDIA
SUPERIOR Y SUPERIOR
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD 03A**



FSS-002

SOLICITUD DE PRESTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

DATOS PERSONALES

Nombre completo (1) _____

Género: (2) _____ Teléfono: (3) _____ Domicilio: (4) _____

ESCOLARIDAD

Matrícula: (5) _____ Carrera: *Licenciatura en Intervención Educativa*

Periodo escolar: (6) _____ Semestre: (7) _____

DATOS DEL PROGRAMA

Entidad receptora: (8) _____

Titular de la Entidad receptora: (9) _____

Puesto: (10) _____

Responsable inmediato del prestatario: (11) _____

Puesto: (12) _____

Nombre del Programa: (13) _____

Modalidad: (14) _____

Fecha de Inicio: (15) _____ Fecha de Terminación: (16) _____

ACTIVIDADES: (17)

Tipo de programa: (18)

- | | | |
|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Educación para adultos | <input type="checkbox"/> Desarrollo de comunidad | <input type="checkbox"/> Educación inicial |
| <input type="checkbox"/> Actividades deportivas | <input type="checkbox"/> Actividades culturales | |
| <input type="checkbox"/> PRONASOL | <input type="checkbox"/> Otros | |

PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA DE SERVICIO SOCIAL

ACEPTADO: (19) SI (); NO ()

MOTIVO: (20) _____

OBSERVACIONES: (21) _____



**SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN DE PROFESIONES, EDUCACIÓN MEDIA
SUPERIOR Y SUPERIOR
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD 03A**



INSTRUCTIVO DE LLENADO
Del formato FSS-002
SOLICITUD DE PRESENTACIÓN DE SERVICIO SOCIAL

NÚMERO	DESCRIPCIÓN
1	Escribir el nombre completo del alumno interesado en realizar el Servicio Social.
2	Indicar el género: M Masculino, F Femenino.
3	Anotar el número de teléfono particular.
4	Anotar el domicilio particular.
5	Anotar el número de control.
6	Anotar el periodo en el cual está inscrito.
7	Anotar el semestre que se encuentra cursando actualmente.
8	Anotar el nombre de la dependencia en la que se pretende realizar el Servicio Social.
9	Anotar el nombre completo del titular de la dependencia.
10	Anotar el nombre del puesto.
11	Anotar nombre completo del jefe inmediato
12	Anotar el puesto del jefe inmediato
13	Anotar el nombre del programa.
14	Anotar la modalidad en la que se realizará el Servicio Social (interno ó externo).
15	Anotar la fecha de inicio.
16	Anotar la fecha de terminación.
17	Anotar las actividades que se realizarán.
18	Marcar con una X el tipo de programa en el que le interesa participar.
19	Anotar si fue aceptado o no.
20	Anotar el motivo por el cual la solicitud fue rechazada.
21	En caso de que haya observaciones anotarlas.